

Gunma-TCH ページ更新の手引き

【投稿者用／医療機器メーカーのニーズ】

目次

1. ログイン／ログアウト	2
2. マイページ	3
3. 医療機器メーカーのニーズ	4
◎医療機器メーカーのニーズの投稿	4
◎医療機器メーカーのニーズの編集	8
4. 公開承認依頼	10
◎プレビューで公開前の確認をする	10
◎公開承認依頼をする	10
5. 下書き	11
◎一時的に保存したい場合	11
6. 差し戻しされたとき	11

1. ログイン/ログアウト

ログインはサイトの右上の「ログイン」から行います。

下記のようにログインページが出るので、Gunma-TCH に登録した「メールアドレス」、登録時の自動返信メールに記載されている「パスワード」を入力し「ログイン」をクリックします。

群馬県医療ヘルスケア産業総合支援サイト
Gunma-TCH
Technology Cooperating with Healthcare

新規登録 | ログイン

支援情報 | 医療・福祉
マッチング検索 | 医療機器
福祉用具情報 | 支援・参入事例 | 群馬がん特区

Gunma-TCH > ログインページ

ログインページ

既存ユーザのログイン

メールアドレス
パスワード

ログイン情報を保存 **ログイン**

パスワードをお忘れですか? [パスワードリセット](#)

はじめての方はこちら [新規ユーザー登録](#)

ログアウトをする時は、サイト右上の「ログアウト」をクリック。

※「マイページ」「ログアウト」ボタンはログイン中のみ表示されます。

群馬県医療ヘルスケア産業総合支援サイト
Gunma-TCH
Technology Cooperating with Healthcare

マイページ | ログアウト

支援情報 | 医療・福祉
マッチング検索 | 医療機器
福祉用具情報 | 支援・参入事例 | 群馬がん特区

2. マイページ

ログイン直後のページがマイページ（ログインページ）です。
情報の投稿や編集はここから行います。

群馬県医療ヘルスケア産業総合支援サイト
Gunma-TCH
Technology Cooperating with Healthcare

マイページ | ログアウト

支援情報 | 医療・福祉
マッチング検索 | 医療機器
福祉用具情報 | 支援・参入事例 | 群馬がん特区

[Gunma-TCH](#) > ログインページ

ログインページ

こんにちは XXXXXXXXXX さん

[クリックしてログアウト](#)

企業シーズの投稿	編集	研究シーズの投稿	編集
製品情報の投稿	編集		
医療・福祉現場のニーズ投稿	編集	医療機器メーカーのニーズ投稿	編集
ニーズを閲覧する			

3. 医療機器メーカーのニーズ

◎医療機器メーカーのニーズの投稿

「マイページ」の「医療機器メーカーのニーズの投稿」をクリック。

The screenshot shows the user interface of the Gunma-TCH website. At the top left, the logo for Gunma-TCH is displayed with the tagline 'Technology Cooperating with Healthcare'. A navigation bar contains several menu items: '支援情報', '医療・福祉 マatching検索', '医療機器 福祉用具情報', '支援・参入事例', and '群馬がん特区'. The user is logged in, as indicated by the text 'こんにちは [redacted] さん' and a 'クリックしてログアウト' button. The main content area features several buttons for submitting and editing needs: '企業シーズの投稿' (with '編集'), '研究シーズの投稿' (with '編集'), '製品情報の投稿' (with '編集'), '医療・福祉現場のニーズ投稿' (with '編集'), and '医療機器メーカーのニーズ投稿' (with '編集'). The '医療機器メーカーのニーズ投稿' button is highlighted with a red border. A green button at the bottom says 'ニーズを閲覧する'. The breadcrumb trail shows 'Gunma-TCH > ログインページ'.

医療機器メーカーのニーズの入力画面になります。

新規 メーカーニーズを追加 表示オプション

※操作方法がわからない場合は、マニュアルをご覧ください。

タイトルを追加 **①メーカーニーズタイトル**

メーカーニーズ

ニーズ概要
課題や問題点、具体的な要望 **②ニーズ概要**

ニーズ概要の公開可否
 公開 非公開 **③ニーズ概要の公開可否**

ニーズ補足情報
提案者に求める加工技術、設備、保有資格等 **④ニーズ補足情報**

ニーズ補足情報の公開可否
 公開 非公開 **⑤ニーズ補足情報の公開可否**

登録済みの法人名、所在地、URLの公開
 公開 非公開 **⑥登録済みの法人名、所在地、URLの公開**

本提案の担当者

掲載の可否*
可の場合、登録頂いた連絡先に読覧者から直接問合せがあります。不可の場合、問合せは異経由で行います。
 可 不可 **⑦掲載の可否**

所属・役職 **⑧所属・役職**

担当者名 **⑨担当者名**

メールアドレス
掲載不可の場合は、異経由で連絡いたします。 **⑩メールアドレス**

電話番号 **⑪電話番号**

ノート
本投稿にはノートがありません。

公開

📍 ステータス: 下書き
👁️ 公開状態: 公開

ノート追加:

プライベートノート

①メーカーニーズタイトル…医療機器メーカーニーズのタイトル名を入力してください。

タイトルを追加

【メーカーニーズ】

②ニーズ概要…課題や問題点、具体的な要望を入力してください。

ニーズ概要

課題や問題点、具体的要望

③ニーズ概要の公開可否…②のニーズ概要を公開するかどうかチェックを入れてください。

ニーズ概要の公開可否

公開 非公開

④ニーズ補足情報…提案者に求める加工技術、設備、保有資格等を入力してください。

ニーズ補足情報

提案者に求める加工技術、設備、保有資格等

⑤ニーズ補足情報の公開可否…④のニーズ補足情報を公開するかどうかチェックを入れてください。

ニーズ補足情報の公開可否

公開 非公開

⑥登録済みの法人名、所在地、URLの公開…ユーザー登録時の法人名、所在地、URLを公開しても良いか、公開か非公開にチェックを入れてください。

登録済みの法人名、所在地、URLの公開

公開 非公開

【本提案の担当者】

⑦掲載の可否・・・連絡先の掲載の可否を選択できます。

連絡先 ▲

掲載の可否*

可の場合、登録頂いた連絡先に閲覧者から直接問合せがあります。不可の場合、問合せは奥経由で行います。

可 不可

可の場合、⑩で入力されたメールアドレス宛て、または⑪の電話番号へ、直接閲覧者から問い合わせがあることがあります。

不可の場合、連絡先が公開されず、問い合わせはすべて群馬県担当者経由でご連絡します。

⑧所属・役職・・・本件についての担当者の所属先や役職等を入力してください。

所属・役職

⑨担当者名・・・本件についての担当者のお名前を入力してください。

担当者名

⑩メールアドレス・・・本件についての担当者のメールアドレスを入力してください。

メールアドレス

掲載不可の場合は、奥経由で連絡いたします。

⑪電話番号・・・本件についての担当者の電話番号を入力してください。

電話番号

(※入力が終了したら、P10の「公開承認依頼」をご覧ください)

(※入力を途中で保存したい場合は、P11の「下書き」をご覧ください)

◎医療機器メーカーのニーズの編集

既にページを登録しており、内容を修正する場合は、「マイページ」の医療・福祉現場のニーズの投稿横の「編集」をクリック。

群馬県医療ヘルスケア産業総合支援サイト
Gunma-TCH
Technology Cooperating with Healthcare

マイページ | ログアウト

支援情報 | 医療・福祉 マatching検索 | 医療機器 福祉用具情報 | 支援・参入事例 | 群馬がん特区

Gunma-TCH > ログインページ

ログインページ

こんにちは [redacted] さん

クリックしてログアウト

企業シーズの投稿 編集 | 研究シーズの投稿 編集

製品情報の投稿 編集

医療・福祉現場のニーズ投稿 編集 | **医療機器メーカーのニーズ投稿 編集**

ニーズを閲覧する

自分の登録したページがあるので、クリック。

現場ニーズ | メーカーニーズ | メーカーニーズ一覧

メーカーニーズ

すべて (2) | 所有 (1) | 公開済み (1) | 非公開 (1)

一括操作 適用 | すべての日付 | 絞り込み検索

<input type="checkbox"/> タイトル	作成者	日付	Latest note
<input type="checkbox"/> メーカーニーズ〇〇	without653@yahoo.co.jp	公開済み 2020年	-
<input type="checkbox"/> タイトル	作成者	日付	Latest note

一括操作 適用

「ブランチを作る」をクリック。

The screenshot shows the 'メーカーニーズを編集' (Edit Maker Needs) page. The left sidebar contains navigation items: 現場ニーズ, メーカーニーズ (selected), メーカーニーズ一覧, 新規追加, 企業サイズ, 研究サイズ, 製品情報, プロフィール, and メニューを閉じる. The main content area has a title 'メーカーニーズを編集' and a '新規追加' button. Below the title is a text input field containing 'メーカーニーズ〇〇'. A note below the input field reads: '※操作方法がわからない場合等は、マニュアルをご覧ください。' The URL below is '記事URL: https://www.gunma-ich.jo/needs_maker/メーカーニーズ〇〇/'. The main content area has a title 'メーカーニーズ' and a 'ニーズ概要' section with a text area containing '課題や問題点、具体的な要望' and a larger text area containing '課題や問題点、具体的な要望を入力してください。'. Below this is a 'ニーズ概要の公開可否' section with radio buttons for '公開' (selected) and '非公開'. At the bottom right, there is a 'ブランチを作る' button highlighted with a red box.

修正したい部分を入力します。

The screenshot shows the 'メーカーニーズを編集' (Edit Maker Needs) page. The left sidebar is the same as in the previous screenshot. The main content area has a title 'メーカーニーズを編集' and a '新規追加' button. Below the title is a text input field containing 'メーカーニーズ〇〇'. A note below the input field reads: 'この投稿はIDが1820のブランチです。公開すると元の記事を上書きします。' The URL below is '記事URL: https://www.gunma-ich.jo/needs_maker/メーカーニーズ〇〇-branch/'. The main content area has a title 'メーカーニーズ' and a 'ニーズ概要' section with a text area containing '課題や問題点、具体的な要望' and a larger text area containing '課題や問題点、具体的な要望を入力してください。'. Below this is a 'ニーズ概要の公開可否' section with radio buttons for '公開' (selected) and '非公開'. At the bottom right, there is a '下書きとして保存' button highlighted with a red box.

(※入力終了したら、P10の「公開承認依頼」をご覧ください)

(※入力を途中で保存したい場合は、P11の「下書き」をご覧ください)

4. 公開承認依頼

◎プレビューで公開前の確認をする

すべての情報の入力が済んだら公開前の最終チェックを行います。

現状の表示は、あくまで編集画面上の表示であり、実際の表示とは多少異なります。「公開」メニューにある「プレビュー」ボタンをクリックすると、ブラウザが起動して実際のホームページとして確認できます。



The screenshot shows a sidebar menu with the following elements:

- ノート** (Notes): A dropdown menu with the text "本投稿にはノートがありません。" (This post does not have any notes).
- 公開** (Publish): A dropdown menu containing:
 - Buttons: "下書きとして保存" (Save as draft) and "プレビュー" (Preview). The "プレビュー" button is highlighted with a red box.
 - Status: "ステータス: 下書き" (Status: Draft)
 - Visibility: "公開状態: 公開" (Public status: Public)
 - Notes section: "ノート追加:" (Add note) with a text input field.
 - Options: "プライベートノート" (Private note) checkbox.
 - Actions: "ゴミ箱に移動" (Move to trash) and "レビュー待ちとして送信" (Send for review).

◎公開承認依頼をする

プレビューで最終確認ができれば、画面右のノートに修正した部分をコメントします。

コメントを入力したら、画面右の「レビュー待ちとして送信」ボタンをクリックします。

管理者が内容を確認後、順次公開・更新されます。

内容が不十分の場合、管理者から訂正依頼のメールが届きますので、内容を確認し、再度編集してください。



The screenshot shows the same sidebar menu as above, but with the following changes:

- The "プレビュー" button is no longer highlighted.
- The "ノート追加:" (Add note) text input field is highlighted with a red box.
- The "レビュー待ちとして送信" (Send for review) button is highlighted with a red box.

5. 下書き

◎一時的に保存したい場合

作業途中の状態を下書きとして保存することもできます。画面右の「下書きとして保存」ボタンをクリックすると公開承認依頼をせずに作業状態を保存できます。

保存した記事は、一覧に追加されますので、いつでも作業を再開できます。

The screenshot shows a form interface with the following elements:

- A dropdown menu labeled "ノート" (Notes) with a message: "本投稿にはノートがありません。" (There are no notes for this post).
- A section labeled "公開" (Public) with two buttons: "下書きとして保存" (Save as Draft) and "プレビュー" (Preview). The "下書きとして保存" button is highlighted with a red box.
- Below the buttons, it shows "ステータス: 下書き" (Status: Draft) and "公開状態: 公開" (Public Status: Public).
- A text area labeled "ノート追加:" (Add Note:).
- A checkbox labeled "プライベートノート" (Private Note).
- At the bottom, there are two buttons: "ゴミ箱に移動" (Move to Trash) and "レビュー待ちとして送信" (Send as Review Pending).

6. 差し戻されたとき

公開承認依頼後、管理者がページの内容を確認した上で、ページの必須事項の入力が足りていない場合や見直しが必要な場合は、管理者によってページが差し戻されます。

Gunma-TCH に登録したメールアドレス宛てに差し戻された旨のメールが届きます。

メール本文のメッセージを参考に、

「Edit it again here: <https://www.gunma-tch.jp/wp-admin/post.php?post=●●●●●>」

に書かれたアドレスをクリックして、ページを改めて編集し直してください。